

### **ANEXO III**

#### **DETALHAMENTO DO OBJETO**

##### **PROCESSO 51/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2024 (Sistema de registro de preço)**

**1 - OBJETO:** Contratação de empresa ou profissional especializado na prestação de serviços de Engenharia Ambiental, visando atender as necessidades Administrativas.

#### **2 - ESCOPO DOS SERVIÇOS:**

##### **2.1 – ENGENHEIRO AMBIENTAL**

**2.1.1. Habilitação:** Registro no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA).

##### **2.1.2. Forma de Prestação de Serviços:**

**a) À distância:** - Todos os dias úteis em horário de expediente, por meios de telecomunicações via telefone e e-mail, incluindo envio e retorno de arquivos de documentos, pareceres e orientações;

**b) Presencial:** - Disponibilizar um profissional técnico registrado no CREA para realizar duas visitas semanal durante todo horário de expediente.

**b.1)** A empresa/profissional vencedora deverá atender todas as solicitações extraordinárias de visitas técnicas da Administração.

##### **2.1.3. Atividades a Serem Desenvolvidas:**

- Participar de auditorias ambientais;
- Desenvolver gestão e planejamento ambiental;
- Controlar a qualidade ambiental, no que diz respeito a redes de monitoramento e vigilância;
- Verificar as redes de saneamento, analisando os riscos ambientais provocados;
- Realizar perícias, emitir e assinar laudos técnicos e pareceres em questão da competência;
- Coordenar, promover e orientar programas e campanhas que visem conscientizar a população sobre questões que envolvem a interação dos fatores ambientais do desenvolvimento tecnológico da comunidade;
- Intervir nos processos de produção, aliado ao conhecimento real das imposições legais, tecnológicas e metodologias auxiliares relativas a resolução e prevenção de problemas ambientais;

- Elaborar projetos ou planos de manejo e recuperação de recursos e ambientes degradados do município a fim de promover sua adequada utilização;
- Atender às normas de higiene e de segurança de trabalho;
- Levantamento de todas as etapas para limpeza das ETEs;
- Desempenho das atividades na área, referentes a arruamentos, estradas e obras hidráulicas, seus serviços afins e correlatos;
- Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da administração municipal;
- Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público;
- Analisar e dar parecer sobre a aprovação de plantas projetados em áreas que incidam limitações ambientais;
- Realizar levantamento florístico;
- Supervisão, coordenação e orientação técnica;
- Estudo, planejamento, projeto e especificação;
- Estudo de viabilidade técnico-econômica;
- Assistência, assessoria e consultoria;
- Direção de obra e serviço técnico;
- Vistoria, perícia, avaliação, arbitramento, laudo e parecer técnico;
- Desempenho de cargo e função técnica;
- Ensino, pesquisa, análise, experimentação, ensaio e divulgação técnica;
- Elaboração de orçamento;
- Padronização, mensuração e controle de qualidade;
- Execução de obra e serviço técnico;
- Fiscalização de obra e serviço técnico;
- Produção técnica e especializada;
- Condução de trabalho técnico;
- Condução de equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção;
- Execução de instalação, montagem e reparo;
- Operação e manutenção de equipamento e instalação;
- Execução de desenho técnico.