

#### ANEXO IV

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° /2021 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TAIUVA E \_\_\_\_\_, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA PARA DISPONIBILIZAÇÃO DE 06 (SEIS) FUNCIONÁRIOS PARA ATUAR TODOS OS DIAS ÚTEIS (SEGUNDA À SEXTA-FEIRA), EM PERÍODO INTEGRAL NAS AÇÕES DE LIMPEZAS, VARRIÇÃO, ROÇADAS, CAPINA, RECOLHIMENTO DE ENTULHO E CONSERVAÇÃO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS.**

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE TAIUVA**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, na Rua 21 Abril, n° 334, inscrito no CNPJ sob n° 45.339.611/0001-05, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **LEANDRO JOSÉ JESUS BAPTISTA**, brasileiro, casado, RG n° 3.980.801-4-SSP/SP, CPF/RF n° 051.352.658-72, residente e domiciliado na Rua 1° Maio, n° 98, em Taiuva, neste Estado, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa: \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, CNPJ n° \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual n° \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu sócio proprietário: \_\_\_\_\_, Cédula de Identidade (RG) n° \_\_\_\_\_, e CPF/MF n° \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, ESTADO de \_\_\_\_\_, a seguir denominada **CONTRATADA**, em razão do **Pregão Presencial n° 36/2021**, que integra este instrumento, independentemente de transcrição, têm entre si, plenamente ajustado, o presente contrato administrativo que se regerá pelas cláusulas e condições adiante discriminadas, que as partes reciprocamente aceitam e outorgam.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO** - Prestação de serviços de mão de obra terceirizada para disponibilização de 06 (seis) funcionários para atuar todos os dias úteis (segunda à sexta-feira), em período integral nas ações de limpeza, varrição, roçadas, capina, recolhimento de entulho e conservação de logradouros públicos, conforme especificações dos serviços constantes no **ANEXO I**.

**§1°** - Os serviços serão prestados todos os dias úteis (segunda à sexta-feira), em período integral, nas ações de limpeza, varrição, roçadas, capina, recolhimento de entulho e conservação de logradouros públicos.

**§2°** - Os serviços serão considerados em sua totalidade e executados por tantas quantas as atividades forem necessárias à eficácia dos objetivos da contratação.

**§3°** - Os serviços serão executados nas áreas urbanas e eventualmente rurais do município de Taiuva/SP.

**§4°** - Os serviços serão realizados mediante ordens diárias do Fiscal Municipal.

**§5°** - Os equipamentos e ferramentas é de competência do **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DAS PARTES INTEGRANTES DO CONTRATO** - Além da vinculação ao edital e seus anexos, vinculam-se a este contrato todos os documentos e a proposta, que integram o Processo de Licitação nº 56/2021.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DO REAJUSTE** - A empresa contratada obriga-se a executar os serviços, objeto deste contrato, de acordo com as condições de sua proposta, mediante o preço mensal, líquido e certo de R\$ 0,00 (xxxxxxxxxx), perfazendo o valor global de R\$ 0,00 (xxxxxxxxxx), no qual estão inclusos todas as despesas e custos como fretes, equipamentos, seguro, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas, taxas, impostos e contribuições, acréscimos decorrentes de trabalhos eventualmente noturnos, dominicais e em feriados ou em horas extraordinárias e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente, relacionadas com os serviços objeto da contratação.

§1º - Será permitido o reajustamento dos preços praticados no presente contrato, a fim de estabelecer reequilíbrio financeiro na forma da lei, o qual deverá ser solicitado pela **CONTRATADA**, com justificativa comprovada dos fatos alegados.

§2º - O reajustamento só será praticado mediante aprovação da **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E DA PRORROGAÇÃO** - O prazo de duração deste contrato será de 6 (seis) meses, cujo início será contado a partir da data de sua assinatura.

**Parágrafo único** - O prazo do contrato somente será prorrogado através de Termo Aditivo, mediante justificativa a juízo motivado da administração **CONTRATANTE**, nos termos do artigo 57, II da Lei Federal nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO** - Os pagamentos serão efetuados pela Tesouraria Municipal por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico à **CONTRATANTE**, após o recebimento definitivo das notas fiscais eletrônicas, devidamente conferidas e aprovadas pelo **CONTRATANTE**.

§1º - A nota fiscal eletrônica, sem qualquer rasura, deve ser emitida até o quinto dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços e será paga em até dez dias úteis, contados da liquidação, mediante apresentação de Laudo de Medição dos Serviços prestados, emitido pelo Fiscal Municipal, salvo reprovação de serviços ou da própria fatura.

§2º - Para cada nota fiscal eletrônica haverá o Laudo de Medição correspondente.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS** - Os recursos financeiros serão atendidos pelo orçamento vigente, constantes da indicação contábil, e por dotações futuras vigentes para exercícios posteriores, no caso do contrato acampar novo exercício ou em função de prorrogações contratuais.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS** - São as dotações a suportar as despesas deste contrato:

**Ficha 387**

**02 – Executivo**

**02.10.00 – Departamento de Obras e Serviços**

**15.452.0026.2106 – Coleta, Transporte e Destinação de Lixo Urbano**

**3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.**

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- Para a execução dos serviços, o contratante obriga-se a:

**I.** Exercer a mais ampla fiscalização e supervisão dos trabalhos, anotando em registro próprio todas as ocorrências e determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

**II.** Acessar todas as etapas e dependências referentes às operações de execução do objeto cabendo-lhe agir e decidir soberanamente perante a contratada, acerca dos trabalhos, inclusive rejeitando os que estiverem em desacordo;

**III.** A fiscalização dos serviços pela Administração não exonera nem diminui a completa responsabilidade da contratada por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais e da legislação vigente, cabendo-lhe reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

**IV.** Expedir a Ordem de Execução de Serviços para efeito de determinações de atividades, prazos e datas;

**V.** Efetuar o pagamento, devido à empresa contratada;

**VI.** Prestar aos empregados da contratada informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados e que digam respeito à natureza dos serviços contratados;

**VII.** Cobrar da contratada que se apliquem as medidas preventivas e corretivas determinadas nos regulamentos disciplinares de segurança do trabalho.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA - À contratada, além das obrigações constantes deste instrumento contratual, bem como aquelas definidas na Lei Federal nº 8.666/93, obriga-se:**

**I.** Manter equipe constituída por seis funcionários para atuarem nas atividades determinadas pelo objeto deste contato;

**II.** Prestar os serviços de acordo com as condições estabelecidas na proposta e neste contrato;

**III.** Responsabilizar-se por todos os ônus relativos aos serviços;

**IV.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**V.** Responsabilizar-se integralmente, pelos serviços contratados, nos termos das cláusulas deste contrato e a legislação vigente;

**VI.** Designar prepostos para atendimento de possíveis ocorrências e fiscalização durante a execução deste contrato;

**VII.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização realizada pelo Fiscal Municipal, em seu acompanhamento;

**VIII.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pelo poder público;

**IX.** Realizar integralmente os serviços, com rigorosa observância dos elementos técnicos fornecidos pela Prefeitura, bem como refazer ou corrigir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços executados com erros, defeitos ou imperfeições técnicas, quer sejam decorrentes da sua execução como dos materiais empregados;

**X.** Fornecer ao contratante, sempre que solicitados, todas as informações e dados técnicos necessários, bem como atender prontamente às reclamações sobre seus serviços.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE** - A fiscalização dos serviços será exercida pelo Fiscal Municipal, ao qual competirá dirimir dúvidas que surgirem no curso de sua execução e exercer em toda a sua plenitude a ação fiscalizadora de que trata a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**§1º** - A fiscalização de que trata a cláusula acima não exclui e nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA** por quaisquer irregularidades, ou, ainda, resultante de imperfeições técnicas e na ocorrência dessas, não implica em corresponsabilidade do **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos.

**§2º** - O **CONTRATANTE** se reserva no direito de rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta enviada pela **CONTRATADA** ao **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA SUBCONTRATAÇÃO OU SUBEMPREGADA** - Fica vedado à **CONTRATADA** a subcontratação total ou parcial do objeto deste contrato, bem como a cessão ou transferência dos seus direitos e obrigações, total ou parcial, sujeitando-se, no caso de desatendimento desta proibição, às penalidades legalmente estabelecidas.

**Parágrafo único** - O disposto na cláusula acima não impede a contratação de profissionais terceirizados pela **CONTRATADA**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO** - A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que fizerem necessários no objeto do contrato, a critério exclusivo do **CONTRATANTE**, observado o limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial e atualizado do contrato.

**§1º** - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, sendo que eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo, com a publicação do respectivo resumo na imprensa oficial.

**§2º** - Considerando que poderão surgir supressões ou acréscimos no decorrer da manutenção dos serviços eventualmente não levantados em face da imprevisibilidade após a contratação, a **CONTRATADA** se obriga:

**I.** No caso de acréscimos - Aos termos do §2º, do artigo 65 da Lei 8.666/93;

**II.** No caso de supressões - À concordância da supressão necessária nos termos do inc. II, do §2º, do artigo 65 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES** - Ficarà impedida de licitar e contratar com a administração direta e indireta do Município de Taiuva/SP, pelo prazo de até 2 (dois) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que:

**I.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

**II.** Não mantiver a proposta, lance ou oferta;

**III.** Ensejar o retardamento da execução do objeto da contratação;

**IV.** Falhar ou fraudar na execução do contrato;

**V.** Atrasar no fornecimento do objeto contratado.

**§1º** Demais sanções administrativas são aquelas previstas pelos Artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA MULTA** - Ressalvados os casos de força maior ou caso fortuito devidamente comprovados, as inadimplências incorrerão aos contraentes deste contrato:

**I.** Multa à razão de 5% (cinco por cento) do valor da inadimplência;

**II.** Juros à razão de 1% (um por cento) do valor da inadimplência, ao mês;

**III.** Correção monetária pela Tabela Prática Judicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**  
- A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, observados os motivos identificados no artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93, que poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante, ou por via amigável ou judicial, nos termos da legislação vigente.

**§1º** - O não cumprimento de cláusulas contratuais, a falência, constituem causas para a rescisão do contrato, cabendo à Administração municipal o reconhecimento de seus direitos, em caso de rescisão administrativa, conforme dispõe o artigo 55, inciso IX, e artigo 77, da Lei Federal nº 8.666/93.

**§2º** - São consideradas, também, como causas de rescisão do contrato, o cometimento de reiteradas faltas anotadas em registro próprio do contratante, através do Fiscal Municipal, assim como o atraso injustificado de qualquer uma das partes, a qualquer tempo, quanto a providências relacionadas à execução do contrato.

**§3º** - A rescisão de que tratam os artigos 77 e 78, da Lei Federal nº 8.666/93, se opera por ato unilateral do contratante, sem que caiba à empresa contratada, em nenhuma hipótese ou a qualquer título, direito à indenização, a não ser o pagamento das parcelas realmente executadas, cujas medições foram conferidas e aprovadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

**§4º** - Não havendo culpa da empresa contratada, para a ocorrência de eventual rescisão do contrato, fará ela jus ao ressarcimento dos prejuízos regularmente comprovados, de conformidade com o § 2º, do artigo 79, da Lei Federal nº 8.666/93, caso em que terá direito à devolução de garantia, pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão e pagamento do custo da desmobilização.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS** - Eventuais recursos administrativos poderão ser interpostos através do protocolo geral da Prefeitura Municipal, mediante petição fundamentada, constando a identificação do sócio ou diretor, ou do representante legal ou preposto da empresa contratada, acompanhado do documento respectivo (ato constitutivo em vigor ou procuração), observando, para esse efeito, as normas estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93, em sua atual redação.

**§1º** - Cabe recurso administrativo pela empresa contratada dos atos e das decisões do contratante, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da respectiva intimação, por meio de comunicação direta ou publicação no Diário Oficial do Estado, principalmente, nos casos de rescisão do contrato (art. 79, I, da Lei Federal nº 8.666/93) e aplicação de penalidades de advertência, suspensão temporária ou de multa.

**§2º** - Para efeito de contagem dos prazos legais de interposição de recurso, estes só se iniciam e vencem nos dias úteis, assim considerados aqueles em que houver expediente normal na Prefeitura Municipal de Taiuva, excluindo-se o do início e incluindo-se o do vencimento, considerando-se os dias consecutivos.

**§3º** - Os recursos serão apresentados por escrito ao contratante, por intermédio de quem praticou o ato recorrido.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA VINCULAÇÃO** - As partes se vinculam ao contido no competente edital de licitação e seus anexos, assim como nos termos da proposta de preços, bem como no pactuado neste contrato e no tudo quanto foi estabelecido pelo certame de licitação, através do **Processo nº 56/2021**, referente ao **Pregão Presencial nº 36/2021**.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA REGÊNCIA** - A execução contratual e todas as ocorrências decorrentes da presente avença são regidas pelas normas gerais sobre licitações e contratos administrativos estabelecidas pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com suas alterações posteriores.

**Parágrafo único** - Os casos omissos e não solucionáveis pelas normas gerais previstas na lei de regência de licitação e contratos, submeter-se-ão aos preceitos de direito público, em primeiro lugar, para depois ser aplicada a teoria geral dos contratos e as disposições do direito privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS** - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, desde que comprovada a repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes, para mais ou para menos, conforme o caso.

**§1º** - O presente contrato, bem como os seus eventuais termos aditivos, serão publicados em extratos, no Diário Oficial do Estado, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, devendo esta ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias a contar daquela data, como condição de plena eficácia.

**§2º** - Este contrato deverá ser executado, fielmente, por ambas as partes, de acordo com as cláusulas pactuadas e à legislação pertinente, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, a que tiver dado causa, nos termos da legislação em vigor.

**§3º** - Fica eleito o Foro da Comarca de Jaboticabal, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão oriunda do presente contrato, desde que não resolvidas na esfera administrativa.

**§4º** - E, assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, que, lido e aprovado, vai por elas assinada para que produza todos os efeitos de direito, na presença de duas testemunhas abaixo identificadas e também signatárias, comprometendo-se as partes, ainda mais, a cumprirem e a fazer cumprir o presente contrato, por si e por seus sucessores, em Juízo ou fora dele.

**Taiuva**, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

---

**MUNICÍPIO DE TAIÚVA - CONTRATANTE**  
**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - PREFEITO MUNICIPAL**

---

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - CONTRATADA**  
**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - REPRESENTANTE LEGAL**

**TESTEMUNHAS**

---

**Nome:**  
**RG nº**

---

**Nome:**  
**RG nº**

## **TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE TAIUVA

**CONTRATADA:**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_/2021**

**OBJETO:** Prestação de serviços de mão de obra terceirizada para disponibilização de 06 (seis) funcionários para atuar todos os dias úteis (segunda à sexta-feira), em período integral nas ações de limpeza, varrição, roçadas, capina, recolhimento de entulho e conservação de logradouros públicos.

Pelo presente **TERMO**, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a)** O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b)** Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c)** Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d)** Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a)** O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b)** Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Taiuva, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.**



**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

**Nome:** Leandro José Jesus Baptista

**Cargo:** Prefeito do Município de Taiuva

**CPF:** 051.352.658-72 **RG:** 3.980.801-4

**Data de Nascimento:** 27/02/1944

**Endereço Residencial Completo:** Rua 1º de Maio nº 98, na cidade de Taiuva Estado de São Paulo

**E-mail institucional:** [gabinete@taiuva.sp.gov.br](mailto:gabinete@taiuva.sp.gov.br)

**E-mail pessoal:** [leandrojjbaptista@gmail.com](mailto:leandrojjbaptista@gmail.com)

**Telefone(s):** (16) 3246-1391 / (16) 99383-8510 / (16) 3246-1207

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

**Pelo CONTRATANTE:**

**Nome:** Leandro José Jesus Baptista

**Cargo:** Prefeito do Município de Taiuva

**CPF:** 051.352.658-72 **RG:** 3.980.801-4

**Data de Nascimento:** 27/02/1944

**Endereço Residencial Completo:** Rua 1º de Maio nº 98, na cidade de Taiuva Estado de São Paulo

**E-mail institucional:** [gabinete@taiuva.sp.gov.br](mailto:gabinete@taiuva.sp.gov.br)

**E-mail pessoal:** [leandrojjbaptista@gmail.com](mailto:leandrojjbaptista@gmail.com)

**Telefone(s):** (16) 3246-1391 / (16) 99383-8510 / (16) 3246-1207

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

**Nome:**

**Cargo:**

**CPF:**

**RG:**

**Data de Nascimento:** \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Endereço Res. Completo:**

**E-mail institucional:**

**E-mail pessoal:**

**Telefone(s):** ( \_\_ )

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

## DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE TAIUVA

**CNPJ Nº:** 45.339.611/0001-05

**CONTRATADA:**

**CNPJ Nº:**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº** \_\_/2021

**DATA DA ASSINATURA:** \_\_/\_\_/2021

**VIGÊNCIA:** \_\_/\_\_/2021

**OBJETO:** Prestação de serviços de mão de obra terceirizada para disponibilização de 06 (seis) funcionários para atuar todos os dias úteis (segunda à sexta-feira), em período integral nas ações de limpezas, varrição, roçadas, capina, recolhimento de entulho e conservação de logradouros públicos.

**VALOR GLOBAL R\$** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

**Taiuva**, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**Nome e cargo:** Leandro José Jesus Baptista – Prefeito do Município de Taiuva

**E-mail institucional:** [gabinete@taiuva.sp.gov.br](mailto:gabinete@taiuva.sp.gov.br)

**E-mail pessoal:** [leandrojjbaptista@gmail.com](mailto:leandrojjbaptista@gmail.com)

**Assinatura:** \_\_\_\_\_